

大会に関するチームへの連絡事項

- 投球数をカウントするためにめくりカウンターをネット裏に用意します。各チームは1名ずつカウントする人を出してください（ご父兄でも構いません）。
- 試合前にIBAスコアブックと投球数記録表をお渡しします。
- メンバー表は各チームで使用しているものをお使いください（4枚つづりのものを書いて試合開始30分前には試合面の責任審判に提出ください）。
- ※メンバー表が無い場合は大会本部にご相談ください。
- 試合球は本部が用意します。

試合終了後の流れ

○勝ちチーム

- ・ 試合終了後、各グラウンド責任者・相手チームと得点照合の上、相手チームにスコアブックの1枚目を渡してください。
→複写はチーム保管用です。
- ・ 投手の投球回数表に各グラウンド責任者にサインをもらい、次の試合のメンバー表提出時に一緒に提出して下さい。
- ・ 次の試合の準備をしてください。
- ・ 翌日に試合の場合、試合開始時間を確認してからお帰り下さい。試合開始時間の1時間前には会場に入ってください。

○負けたチーム

- ① 試合終了後、各面のグラウンド責任者・相手チームと得点照合してください。。
- ② 自チームのスコアブックの1枚目に優秀選手を2名（自チーム監督が決めてください）記入して下さい。（右下に記入する欄があります。）
→複写はチーム保管用です。
- ② 相手チームの1枚目のスコアブックをもらってください。
- ③ 準備ができましたら、指導者と選手全員で、大会本部（A面裏のテントが張ってある場所）にお越しください。
→両チームのスコアブック（計2枚）を必ず持ってきてください。
- ④ 大会本部にスコアブック提出後、優秀選手の表彰を行います。
※表彰式で優秀選手を発表しますのでそれまでは選手には伝えないでください。。
- ⑤ 表彰が終了しましたら、解散となります。